

خالد عبدالرحمن الحربي

KHALED ABDUL RAHMAN AL-HARBI



CAREER OBJECTIVE

I have the skills to make a difference in the workplace, and the flexibility to work with different personalities. I look forward to contributing my knowledge and skills to an organization that provides a real opportunity for professional advancement.

EDUCATION

- Bachelor's degree in Islamic studies

COURSES

- Governance course

EXPERIENCE

- Executive Director for 4 years
- Member of the specialized associations visually impaired
- Braille trainer
- Computer trainer Braille Sense and all prosthetic devices

SKILLS

- Accuracy in completing the work
- Teamwork
- Time Management
- effective communication
- Discipline skill under work pressure
- Skill in dealing with situations
- Leadership skill and responsibility
- Communication and persuasion skill
- computer skill
- Data entry skill

الهدف الوظيفي

لدي مايلزم من المهارات لإحداث الفارق في مكان العمل، والمرونة للعمل مع شخصيات مختلفه، أتطلع الى المساهمة بمعرفتي ومهاراتي في مؤسسة توفر فرصة حقيقية للتقدم المهني

المؤهل العلمي

- بكالوريوس دراسات اسلامية

الدورات التدريبية

- دورة فن الحوكمة

الخبرات المهنية

- مدير تنفيذي لمدة 4 سنوات
- عضو للجمعيات التخصصية عوق بصري
- مدرب لغة برايل
- مدرب حاسب آلي برايل سنس وجميع الاجهزة التعويضية

المهارات

- الدقة في انجاز العمل
- العمل الجماعي
- تنظيم الوقت
- التواصل الفعال
- مهارة الانضباط تحت ضغوط العمل
- مهارة سرعة التعامل مع المواقف
- مهارة القيادة وتحمل المسؤولية
- مهارة التواصل ولأقناع
- مهارة الحاسب الالي
- مهارة ادخال البيانات



0506503535



Khaid20200@gmail.com



Ynba - ينبع



1101284550



سعودي - Saudi



1/7/1417